

www.itimatglobal.com

<https://www.kvkk.gov.tr/>

6698 SAYILI KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU VE UYGULAMA YÖNTEMLERİ

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu

Resmî Gaze

Başbakanlık Mevzuatı Geliştirme ve Yayın Genel Müdürlüğüne Yayın	
7 Nisan 2016 PERŞEMBE	Sayı : 29677

YASAMA BÖLÜMÜ

KANUNLAR

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU

Kanun No. 6698

Kabul Tarih

BİRİNCİ BÖLÜM

Amma Kanununa Tammı...

**7 Nisan 2016 Tarihli
Resmi Gazete'de
yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.**

Diğer mevzuatlarda, kişisel verilerin korunmasına ilişkin düzenlemelere yer vermektedir:

Anayasa,

- ▶ Türk Medeni Kanunu,
- ▶ Türk Borçlar Kanunu,
- ▶ Türk Ceza Kanunu,
- ▶ Ceza Muhakemesi Kanunu,
- ▶ İş Kanunu vb.

Anayasa

Özel Hayatın Gizliliği ve Korunması

Madde 20

İlgili madde
Anayasaya ilk
kez 2010 yılında
girmiştir.

Herkes, kendisiyle ilgili kişisel verilerin korunmasını isteme hakkına sahiptir. Bu hak; kişinin kendisiyle ilgili kişisel veriler hakkında bilgilendirilme, bu verilere erişme, bunların düzeltilmesini veya silinmesini talep etme ve amaçları doğrultusunda kullanılıp kullanılmadığını öğrenmeyi de kapsar. Kişisel veriler, ancak kanunda öngörülen hallerde veya kişinin açık rızasıyla işlenebilir. **Kişisel verilerin korunmasına ilişkin esas ve usuller kanunla düzenlenir.**

Amaç

Bu Kanunun amacı, kişisel verilerin işlenmesinde başta özel hayatın gizliliği olmak üzere kişilerin temel hak ve özgürlüklerini korumak ve kişisel verileri işleyen gerçek ve tüzel kişilerin yükümlülükleri ile uyacakları usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

Bu Kanun hükümleri, kişisel verileri işlenen gerçek kişiler ile bu verileri tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla işleyen **gerçek ve tüzel kişiler hakkında uygulanır.**

Kişisel Veri



Kişisel Veri, KVK'nın 3. maddesinde

«Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi»

olarak tanımlanmaktadır.

Tüzel kişilere ilişkin kişisel veriler bu tanımın kapsamına girmemektedir.

Özel Nitelikli Kişisel Veri



Başkaları tarafından öğrenildiği takdirde ilgili kişinin mağdur olabilmesine veya ayrımcılığa maruz kalabilmesine neden olabilecek nitelikte olan ve bu nedenle daha fazla korumaya ihtiyaç duyulan kişisel veriler özel nitelikli kişisel verilerdir.

KVKK Önemli Tanımlar

Kişisel Verilerin İşlenmesi	Kişisel veriler ile yapılan her türlü işlem	Elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, sınıflandırılması
Açık Rıza	Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza	
İlgili Kişi	Kişisel verisi işlenen gerçek kişi	Müşteriler, çalışanlar, iş ortakları vb. gerçek kişiler

Veri İşleyen	Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel veri işleyen gerçek ve tüzelkişi	Şirket'in muhasebecisi, verilerini tutan bulut bilişim firması, anketörleri, call center firması, Şirket'in satış ekipleri vb.
Veri Sorumlusu	Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişidir.	*Anonim Şirketlerde Şirket ve Şirket'in Yönetim Kurulu, *LTD. Şirketlerde müdürler, Kanun hükümlerinin uygulanmasından sorumludur.

KVKK UYGULAMALARININ ŞİRKETLERE FAYDALARI



Kişisel verilerin Korunma İhtiyacı

Günümüzdeki teknolojik gelişmeler kişisel verileri ticari olarak çok değerli hale getirmiştir. Birçok ürünün pazarlaması bu bilgiler kullanılarak yapılmaktadır.

İZLENİYORUZ

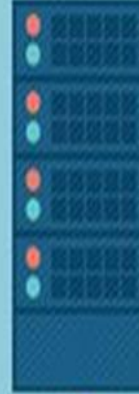
Elektronik cihazlar kişisel bilgileri toplamada kullanılır.

Veri toplama işlemi Big Data yani Büyük Veri toplamasıyla gerçekleştirilir.

Big Data ile toplanan veriler sunuculara gönderilir.

Sunuculara gönderilen veriler "yapay zekalarla" işleme alınır.

Yapay zekada işlenen veriler karşımıza bizim ihtiyaç duyduğumuz "şekle" dönüşür.



Şemada, teknoloji devlerinin bizden veri alma yöntemlerini ve bunları işleyişlerini göreceksiniz.

Kişisel Verilerin İşlenmesi Genel ilkeler

Kişisel veriler, ancak bu Kanunda ve diğer kanunlarda öngörülen usul ve esaslara uygun olarak işlenebilir.

Kişisel verilerin işlenmesinde aşağıdaki ilkelere uyulması zorunludur:

- ▶ a) **Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma.**
- ▶ b) **Doğru ve gerektiğinde güncel olma.**
- ▶ c) **Belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenme.**
- ▶ ç) **İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma.**
- ▶ d) **İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme.**

Kişisel verilerin işlenme şartları

Kişisel veriler ilgili kişinin açık rızası olmaksızın işlenemez.

Aşağıdaki şartlardan birinin varlığı hâlinde, ilgili kişinin açık rızası aranmaksızın kişisel verilerinin işlenmesi mümkündür:

- a) **Kanunlarda açıkça öngörülmesi.**
- b) Fiili imkânsızlık nedeniyle **rızasını açıklayamayacak durumda** bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan **kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması.**
- c) Bir **sözleşmenin kurulması** veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması.
- ç) **Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü** yerine getirebilmesi için zorunlu olması.
- d) İlgili kişinin kendisi tarafından **alenileştirilmiş** olması.
- e) Bir **hakkın tescimi**, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması.
- f) İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, **veri sorumlusunun meşru menfaatleri** için veri işlenmesinin zorunlu olması.

Özel nitelikli kişisel verilerin işlenme şartları

Özel nitelikli kişisel verilerin, ilgilinin açık rızası olmaksızın işlenmesi yasaktır.

Yurtdışına Kişisel Veri Aktarılması

KVKK 8/1. madde uyarınca kişisel veriler;

Kural olarak ilgilinin açık rıza olmaksızın yurtdışında 3. kişilere aktarılamaz/paylaşılamaz.

Ancak; KVKK 8/2 uyarınca;

5 inci maddenin ikinci fıkrasında,

Yeterli önlemler alınmak kaydıyla, 6' ncı maddenin üçüncü fıkrasında, belirtilen şartlardan birinin bulunması hâlinde, ilgili kişinin açık rızası aranmaksızın aktarılabilir.

Yurtdışına Kişisel Veri Aktarılması

KVKK 9/1 uyarınca kişisel veriler,

Kural olarak ilgili kişinin açık rızası olmaksızın yurt dışına aktarılamaz/paylaşılamaz.

Açık rıza var ise aktarılabilir.

- ▶ Yeterli korumanın bulunması,
- ▶ Yeterli korumanın bulunmaması durumunda Türkiye'deki ve ilgili yabancı ülkedeki veri sorumlularının yeterli bir korumayı yazılı olarak taahhüt etmeleri ve Kurulun izninin bulunması, kaydıyla ilgili kişinin açık rızası aranmaksızın yurt dışına aktarılabilir.

Kurul henüz yeterli korumanın bulunduğu ülke listesini (white list) açıklamamıştır.

Veri Sorumlusunun Yüklümlükleri

- ▶ İlgili Kişiyi Aydınlatma
- ▶ İdari ve Teknik Tedbirler Alma
- ▶ Veri Güvenliğini Sağlama
- ▶ Başvurulara Cevap Verme
- ▶ Veri Sorumluları Siciline Kaydolma
- ▶ Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası Oluşturma

İlgili Kişiyi Aydınlatma

Aydınlatma yükümlülüğü Kanundaki diğer kişisel veri işleme şartlarından bağımsız olarak yerine getirilmesi gereken bir yükümlülüktür.

Kişisel verilerin elde edilmesi sırasında veri sorumlusu veya yetkilendirdiği kişi, ilgili kişilere;

- ▶ Veri sorumlusunun ve varsa temsilcisinin kimliği,
- ▶ Kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği,
- ▶ İşlenen kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılacağı,
- ▶ Kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi,

11 inci maddede sayılan diğer hakları, konusunda bilgi vermekle yükümlüdür.

İdari Tedbirler	Uygulama	Açıklama
Kişisel Veri İşleme Envanteri Hazırlanması		
Kurumsal Politikalar (Erişim, Bilgi Güvenliği, Kullanım, Saklama ve İmha vb.)		
Sözleşmeler (Veri Sorumlusu - Veri Sorumlusu, Veri Sorumlusu - Veri İşleyen Arasında)		
Gizlilik Taahhütnameleri		
Kurum İçi Periyodik ve/veya Rastgele Denetimler		
Risk Analizleri		
İş Sözleşmesi, Disiplin Yönetmeliği (Kanuna Uygun Hükümler İlave Edilmesi)		
Kurumsal İletişim (Kriz Yönetimi, Kurul ve İlgili Kişiyi Bilgilendirme Süreçleri, İtibar Yönetimi vb.)		
Eğitim ve Farkındalık Faaliyetleri (Bilgi Güvenliği ve Kanun)		
Veri Sorumluları Sicil Bilgi Sistemine (VERBİS) Bildirim		

Teknik Tedbirler	Uygulama	Açıklama
Yetki Kontrol		
Erişim Logları		
Kullanıcı Hesap Yönetimi		
Ağ Güvenliği		
Şifreleme		
Yedekleme		
Güvenlik Duvarları		
Güncel Anti-Virüs Sistemleri		
Silme, Yok Etme veya Anonim Hale Getirme		

Merhabalar,

ONCELİKLE BILGISAYARINIZDAKI SIFRELEDİĞİM DOSYALARI YEDEK ALMADAN SAKIN KURCALAMAYIN.

Verilerinizi şifreledim ve ödeyeceğiniz ücret karşılığında size sisteminize tekrar bağlanarak şifrelerini açıp teslim

Ayrıca bu işlemden sonra sisteminizi bu tür olaylar başınıza birdaha hiç gelmemesi için nasıl güvenli hale getireceğini

iletişim ve ödeme şekli ile ilgili bana mail adresimden ulaşarak öğrenebilirsiniz.

Not : Evet aklından geçeni biliyorum, hemen get data back, easy recovery gibi bir programı kullanarak verilerini kurtarmak
Hiç bir veri kurtaramadıktan sonra etrafından yada internetten bir araştırma yaptıktan sonra benimle pazarlığa tutuşacak

- 1- Çocuğum lösemili
- 2- Karım hastahanedeki kanser
- 3- Cenazemiz var
- 4- 1 hafta önceye ait yedegimiz var

Gibi bahane ve duygu sömürüleri yaratacaksınız.
Ardından bu bahanelerin yazılı olduğu mailleri ciddiye almadığımı anlayınca istediğim rakam karşısında komik bir teklifte
Bunları vakit kaybetmemek için yazıyorum. Bana yazacağınız mailde nekadar ciddi, net, aklınızdaki sorulara yönelik ve sonu

iletişim maili :

veri.deposu@mail.ru

Veri Güvenliğini İlişkin Yüklümlükler

KVKK'nın 12. maddesi uyarınca

Veri sorumlusu;

- ▶ Kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemek,
- ▶ Kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek,
- ▶ Kişisel verilerin muhafazasını sağlamak,

amacıyla uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirleri almak zorundadır.

Veri Sorumluları Sicili Kayıt Zorunluluğu ve Zamanı

Veri Sorumluları Siciline kayıt yükümlülüğu olan veri sorumluları, kişisel veri işleme faaliyetine başlamadan önce Sicile kayıt olmak zorundadır. (Öncesinde işlenen veriler için ayrıca tedbirler alınmalıdır.)

"Sicile Kayıt Yükümlülüğünün Başlama Tarihleri" ile ilgili Kişisel Verileri Koruma Kurulunun 19/07/2018 Tarihli ve 2018/88 Sayılı Kararı gereğince sicile kayıt zamanları aşağıdaki gibidir.

Açıklama	Veri Sorumluları Siciline kayıt yükümlülüğü	
	Başlangıç tarihi	Son Kayıt Tarihi
Yıllık çalışan sayısı 50'den çok <u>veya</u> yıllık mali bilanço toplamı 25 milyon TL'den çok olan gerçek ve tüzel kişi veri sorumluları	<u>01.10.2018</u>	31.12.2019
Yurtdışında yerleşik gerçek ve tüzel kişi veri sorumluları	01.10.2018	30.09.2019
Yıllık çalışan sayısı 50'den az ve yıllık mali bilanço toplamı 25 milyon TL'den az olmakla birlikte <u>ana faaliyet konusu özel nitelikli kişisel veri işleme olan gerçek ve tüzel kişi veri sorumluları</u>	01.01.2019	31.03.2020
Kamu kurum ve kuruluşu veri sorumluları	01.04.2019	30.06.2020

NOT: Halihazırda sayılan kriterleri sağlamamakla birlikte, sonradan bu kriterlere ulaşılması halinde ise, kriterin sağlanmaya başlandığı tarihten itibaren VERBİS'e kayıt için kanunen yalnızca 30 günlük bir süre verilmektedir.

Veri Sorumluları Siciline Kayıt(VERBİS) Yükümlülüğüne Getirilecek İstisnalar

02/04/2018 tarih ve 2018/32 sayılı Karar Eki Liste

1- Herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla yalnızca **otomatik olmayan yollarla kişisel veri işleyenler.**

2- 18/01/1972 tarihli ve 1512 sayılı Noterlik Kanunu uyarınca faaliyet gösteren **noterler.**

3- 04/11/2004 tarihli ve 5253 sayılı **Dernekler** Kanununa göre kurulmuş derneklerden,

20/02/2008 tarihli ve 5737 sayılı **Vakıflar** Kanununa göre kurulmuş vakıflardan ve 18/10/2012 tarihli 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununa göre kurulmuş **sendikalar**dan yalnızca ilgili mevzuat ve amaçlarına uygun, faaliyet alanlarıyla sınırlı ve sadece kendi çalışanlarına, üyelerine, mensuplarına ve bağışçılara yönelik kişisel veri işleyenler.

4- 22/04/1983 tarihli ve 2820 sayılı Siyasi Partiler Kanununa göre kurulmuş **siyasi partiler**.

5- 19/3/1969 tarihli ve 1136 sayılı Avukatlık Kanunu uyarınca faaliyet gösteren **avukatlar**.

6- 1/6/1989 tarihli ve 3568 sayılı Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik ve Yeminli Mali Müşavirlik Kanunu uyarınca faaliyet gösteren **Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler** ve **Yeminli Mali Müşavirler**.

Kanunun uygulanmayacağı tam veya kısmi istisnaslar ayrıca düzenlenmiştir.

Kişisel Veri Saklama
ve
İmha Politikası

Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası

28.10.2017 tarihli ve 30224 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Yönetmeliğinin;

Kanununun 3 üncü maddesinde kişisel veri saklama ve imha politikası; **“veri sorumlularının, kişisel verilerin işlendikleri amaç için gerekli olan azami süreyi belirleme işlemi ile silme, yok etme ve anonim hale getirme işlemi için dayanak yaptıkları politika”** olarak tanımlanmıştır.

Kişisel Verilerin Silinmesi,



Kişisel verilerin ilgili kullanıcılar için **hiçbir şekilde erişilemez** ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi işlemidir.

Kişisel Verilerin Yok Edilmesi:



Kişisel verilerin hiç kimse tarafından hiçbir şekilde erişilemez, geri getirilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi işlemidir.

Kişisel Verilerin Anonim Hale Getirilmesi

Adı Soyadı	T. C. Kimlik Numarası	Doğum Yeri	Yaşı	Cinsiyeti	Telefon Numarası
A**** G****	123*****901	VAN	42	ERKEK	0542 ** **
Z**** D****	321*****712	BURSA	43	KADIN	0537 ** **
M***** G****	789*****341	SİNOP	48	ERKEK	0522 ** **
G** B****	258*****746	İZMİR	39	KADIN	0555 ** **
M**** Y****	357*****246	DİYARBAKIR	27	ERKEK	0532 ** **

Kişisel verilerin başka verilerle eşleştirilse dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesidir.

İlgili kişinin hakları (KVKK Madde -11)

Herkes, veri sorumlusuna başvurarak kendisiyle ilgili;

- a) Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- b) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- c) Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- ç) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- d) Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,

İlgili kişinin hakları (KVKK Madde -11)

Herkes, veri sorumlusuna başvurarak kendisiyle ilgili;

- e) 7'nci maddede öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- f) (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- g) İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- ğ) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme, haklarına sahiptir.



KVKK YAPTIRIM

SUÇLAR VE KABAHATLER

MADDE: 17-18



► Kişisel verilerin kaydedilmesi

(1 Yıldan 3 Yıla)

► Özel nitelikli kişisel verilerin kaydedilmesi

(1,5 Yıldan 4,5 Yıla)

► Verileri Hukuka aykırı olarak verme veya ele geçirme

(2 Yıldan 4 Yıla)

► Verileri Yok etmeme

(1 Yıldan 2 Yıla)

- ▶ Aydınlatma yükümlülüğüne aykırılık halinde 5.000 ila 100.000 TL,
- ▶ Veri güvenliğine ilişkin yükümlülüklerle aykırılık halinde 15.000 ila 1.000.000 TL,
- ▶ Kurul tarafından verilen kararları yerine getirmeme halinde 25.000 ila 1.000.000 TL,
- ▶ Sicile kayıt ve bildirim yükümlülüğüne aykırı hareket etme halinde 20.000 ila 1.000.000 TL idari para cezası.

ÖNEMLİ NOT:

Veri Sorumluları Siciline kayıt yükümlülüğünden istisna olmak,

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunundan da istisna olmak anlamına gelmemektedir.

Kayıt yükümlülüğünden istisna olan veri sorumluları da diğer veri sorumluları gibi 6698 sayılı Kanun hükümlerine uymak zorundadır.

GDPR, TÜRKİYE'DEKİ ŞİRKETLER İÇİN NE İFADE EDİYOR?



GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) AB VERİ GÜVENLİĞİ DÜZENLEMESİ



GDPR 2016 Yılında kabul edilmiş ve uyum süreci 2 yıl olarak belirlenmiştir.

Türkiye'nin e-ihracatında önemli bir ağırlığa sahip olan AB bünyesinde uygulamaya başlanacak olan Avrupa Birliği Genel Veri Koruma Yönetmeliği (EU GDPR) 25 Mayıs 2018 tarihinden itibaren yürürlüğe girdi.

94/46/EC sayılı Avrupa Birliği Regülasyonu gereğince İthalat-ihracat yapan Őirketlerin, kişisel verilerin korunması konusunda gerekli idari ve teknik yükümlülükleri sağlaması gerekmektedir.

Bu yükümlülükleri sağlamayan Őirketlerin yurtdişi veri aktarımı ve dolayısıyla ticaretine yönelik hem Avrupa Birliği lkeleri hem de Türkiye'de çok ciddi kısıtlamalar getirilmektedir.



KVKK

İŞ HUKUKU AÇISINDAN DEĞERLENDİRİLMESİ

İşverenin Veri Sorumlusu Sıfatı

İşveren, KVKK kapsamında, kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişi olarak tanımlanan “veri sorumlusu” sıfatına haizdir.

Bu doğrultuda işverenin işçiyi aydınlatma yükümlülüğü bulunmaktadır.

İş İlişkisinde İşçinin Kişisel Verilerinin İşlenmesi

İşçinin kişisel verileri işlenirken dikkat edilmesi gereken en önemli husus, işverenin bilgi edinme hakkı ile işçinin kişisel verilerinin korunması ve özel hayatın gizliliği hakkı arasında denge kurulmasıdır.

İşverenin veri sorumlusu sıfatıyla aydınlatma ve açık rıza yükümlülüğü çalışanları içinde geçerlidir.

İş Hukuku Bakımından Rıza Alınmasına Gerek Duyulmayan Hallere Örnek

- ▶ İş Hukukunda en sık rastlanılacak istisnalardan biri, işyeri teftişleri sırasında paylaşılması gereken verilerdir. Bu durumda işçilerin açık rızasına gerek duyulmadan, özlük dosyaları memurlar ile paylaşılabilir.

Fakat dikkat edilmesi gereken en önemli nokta, paylaşılacak olan verilerin genel nitelikli bilgiler olmasıdır. İşçilerin özel nitelikli verilerinin iletilebilmesi için işçilerden açık rıza alınması gerekir.

ÖNERİLER

- ▶ KVKK hakkında politikalar oluşturulmalı,
- ▶ Personele eğitimler verilmeli,
- ▶ İş sözleşmelerine KVKK hakkında madde eklenmeli,
- ▶ Gizlilik sözleşmeleri düzenlenmeli,
- ▶ Personele Aydınlatma Metni imzalatılmalı,
- ▶ İş başvuru formları revize edilmeli,
- ▶ Özlük dosyaları (iş kanunu açısından da zorunludur.) kilitli dolaplarda olmalı,
- ▶ Personelin sağlık verileri, işyeri hekimi odasında kilitli muhafaza edilmeli, (İşbaşı çalışabilir raporunun özlük dosyasında muhafaza edilmesi yeterlidir.)
- ▶ Ortamların fiziki güvenliğinin sağlanması yetkisiz erişimin engellenmesi,

ÖNERİLER

Aşağıda belirtilen yöntemlerin uygulaması hakkında personeli bilgilendirmek.

- İşçilere ait telefon kullanımının gözetlenmesi,
- İşçilere ait internet ve bilgisayar kullanımının gözetlenmesi,
- İşçilere ait e-posta kullanımının gözetlenmesi,
- Video kamera yoluyla gözetleme,
- Biyometrik sistemler ile gözetleme.

ÇALIŞAN UYGULAMALARINA YÖNELİK ÖRNEK YARGITAY KARARI

İşverenin Çalışanla İlgili Kişisel Verileri Hukuka Aykırı Elde Etmesi

22. Hukuk Dairesi 2017/21857 E. , 2019/9884 K. “İçtihat Metni”

MAHKEMESİ : İş Mahkemesi DAVA TÜRÜ : İTİRAZIN İPTALİ

Davalı Cevabının Özeti:

Davalı vekili, davacının 18.02.2013/15.11.2014 tarihleri arasında satış ve pazarlama yöneticisi olarak çalıştığını, davacının iş sözleşmesinin başında işi yapma konusunda kendisinde olmayan bu şartları varmış gibi göstererek işvereni yanılttığını, şirkete ve müşterilere ait özel bilgilerin korunmasının esas olduğunu, davacının buna rağmen web sitelerinde alışveriş yaptığı, kariyer sitelerine iş başvuruları yaptığını, sosyal medya üzerinden rakip firmalar ile görüştüğünü, kendisine bir iki kez sözlü uyarı yapıldı ise de davranışlarının devam etmesi üzerine, güvenlik amacı ile bilgisayarının takibe alındığını, davacıya ait USB belleğin şirket aracı içinde araç yıkama firması tarafından bulunduğunu, USB'nin kontrolünde içinde şirkete ait dışarı çıkmaması gereken bilgilerin ve davacıya ait şahsi bilgilerin bulunduğu tespit edildiğini, davacının danışman firmalara, iş arkadaşlarına, şirketi kötüleyecek şekilde ifadeler kullanarak işinden memnun olmadığını söylediğini, iş sözleşmesinin 4857 sayılı İş Kanunu'nun 25/II maddesine göre haklı sebeple feshedildiğini savunarak davanın reddine karar verilmesini talep etmiştir.

Taraflar arasında görülen dava sonucunda verilen kararın, temyizen incelenmesi davacı vekili tarafından istenilmekle, temyiz talebinin süresinde olduğu anlaşıldı. Dava dosyası için Tetkik Hakimi ... tarafından düzenlenen rapor dinlendikten sonra dosya incelendi, gereği konuşulup düşünüldü:

İşverenin yönetim hakkının bir sonucu olarak işçiyi elektronik ortamda izlemesi ve takip etmesi her zaman mümkündür. Ancak bunun için işçinin bu izleme hakkında bilgilendirilmiş olması şarttır. İşçinin izlendiğine dair bilgilendirilmemesi veya gizlice izlenmesi, bu izleme neticesinde elde edilen veriler, iş sözleşmesinin işçi tarafından ihlal edildiğini açıkça ortaya koysa dahi, hukuka aykırı olarak kabul edilmelidir. Hal böyle iken, somut olayda ***işverence gizlice izleme neticesinde elde edilen bilgilerin haklı fesih sebebi olarak ileri sürülmesinin mümkün olmadığı kabul edilmelidir.*** Mahkemece feshin haklı bir sebebe dayanmadığı ve davacının ihbar tazminatına hak kazandığı sonucuna varılması gerekirken, yazılı gerekçe ile davanın reddine karar verilmesi hatalı olup, kararın bu sebeple bozulması gerekmiştir.

Sonuç: Temyiz olunan hükmün yukarıda açıklanan sebeplerden BOZULMASINA, peşin alınan temyiz harcının istek halinde ilgiliye iadesine, 07.05.2019 tarihinde oybirliği ile karar verildi.



KVKK

**İŞ ORTAKLARIMIZ İLE UYGULAMALAR
KAPSAMINDA VE SMMM-YMM MESLEK
MENSUPLARI UYGULAMALARI AÇISINDAN
DEĞERLENDİRME**

Hangi durumda Veri Sorumlusu,
Hangi durumda Veri İşleyen,
olduğumuzun farkında olup, uygulamaları ona göre
şekillendirmemiz gerekmektedir.

VERİ SORUMLUSU KİŞİSEL VERİ İŞLEME

VERİ KAYIT SİSTEMİ

VERİ İŞLEYEN

VERİ TABANI
SUNUCU (BİLGİ
İŞLEM)

DOSYA SİSTEMİ

YURTIÇİ
SURVER

YURTDİŞİ
SURVER

İLGİLİ KİŞİ



VERİLERİN
DEPOLANMASI

DİĞER
ŞİRKETLER

Veri Sorumlusu / Veri İşleyen

Veri sorumlusu, kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişiyi ifade eder.

Veri işleyen ise, veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel verileri işleyen, veri sorumlusunun organizasyonu dışındaki gerçek veya tüzel kişiler olarak tanımlanmaktadır.

Veri İşleyen ve Veri Sorumlusu Farkı

Veri İşleyen ve Veri Sorumlusu Farkı Herhangi bir gerçek veya tüzel kişi aynı zamanda hem veri sorumlusu, hem de veri işleyen olabilir.

Örneğin, bir muhasebe şirketi kendi personeliyle ilgili tuttuğu verilere ilişkin olarak veri sorumlusu sayılırken, müşterisi olan şirketlere ilişkin tuttuğu veriler bakımından ise veri işleyen olarak kabul edilecektir

Veri sorumlusu konumunda iseniz başka firmaları veri işleme konusunda yetkilendirmek mümkündür.

Ancak bu yetkilendirme, veri sorumlusu sorumluluğunun başka firmalara devredilmesi şeklinde yorumlanamaz, bu durumda kişisel verilerin korunmasından veri sorumlusu ve veri işleyen müştereken sorumludur.

Sözleşme İlişkisi Kurulduğunda Sözleşmenin İfası İçin Gerektiği Kadar Veri İşlenebilir,

Ancak İş Ortaklarına

Aydınlatma Metni (Şekil şartı yoktur. Web sayfasında yayımlanabilir, Mail olarak gönderilebilir vs.)

Gizlilik Sözleşmeleri ve Taahhütnameleri İmzalatılmalı.

Mevcut düzenlenen sözleşme içeriğine ilgili madde (KVKK) eklenebilir,

Mevcut sözleşmeye ek olarak düzenlenecek bir gizlilik sözleşmesine ilgili maddeler (KVKK) eklenebilir.

Mevcut sözleşmeye ek olarak KVKK hakkında Muvafakatname ve Taahhütnameler düzenlenebilir.

Süreç, teknoloji ve veri bazlı kişisel veri envanterini çıkarmalı,

Müşterilerin verilerinin paylaşacağı dış hizmet sağlayıcısını seçerken veri güvenliğini göz önünde bulundurmalı,

ÖRNEKLER

Pazar Araştırması Őirketleri

Bir ilaç firması ile yaptığı sözleşme uyarınca, bir araştırma Şirketi, ilaç firması için “alıŐan memnuniyet anketi” düzenlemeyi üstlenmiŐtir. Firma, anket yapılacak çalışan listesinin belirlenmesini, anket metodunun seçimini ve anket sonuçlarının sunumunu araştırma Şirketine bırakmıŐtır.

Bu durumda araştırma Şirketi, her ne kadar firma adına anketi yapıyor ve kişisel verileri iŐliyor olsa da ilaç firması ile birlikte veri sorumlusu statsindedir. Zira hangi çalıŐanlarla anket yapılacağı, hangi verilerin toplanacağı vb. konularda karar verme yetkisine sahip olan araştırma Őirketidir.

Bulut Hizmeti Sağlayıcıları

Bir kamu kuruluşunun, topladığı kişisel verilerin saklanması için bir bulut hizmeti sağlayıcısıyla sözleşme yapması durumunda, bulut hizmeti sağlayıcısı veri işleyen statüsündedir. Zira taraflar arasındaki sözleşme gereği bulut hizmeti sağlayıcısının verileri kendi amaçları için kullanması mümkün değildir.

Ayrıca bulut hizmeti sağlayıcısı, kendisi veri de toplamamaktadır.

Tek faaliyeti kamu kuruluşundan gelen kişisel verileri yine kamu kuruluşunun talimatlarına uygun olarak saklamaktır.

Tahsilat Hizmeti Sağlayan Şirketler

İnternet üzerinden satış yapan bir Şirketin müşterilerinden tahsil edeceği ücreti ödeme hizmeti veren bir Şirket üzerinden tahsil etmesi,

İki Şirket arasında verilen hizmetin sınırlarını çizen ve finansal iliőkiyi düzenleyen bir sözleşme olmasına rağmen tahsilatı yapan ödeme hizmeti veren Şirket satış yapan Şirketin veri işleyeni konumunda değil veri sorumlusu konumundadır.

Mali Müşavirler

Mali müşavirler, müşterilerinin hesaplarıyla ilgili kayıtları tutarken bu kayıtlardaki kişisel verilerin işlenmesi bakımından veri sorumlusudurlar. Zira mali müşavir işledikleri kişisel verilerle ilgili sorumluluk almasını zorunlu kılan yasal yükümlülükleri bulunmaktadır.

Örneğin, bir şirketin hesaplarıyla ilgili kayıtları tutarken herhangi bir yolsuzluğa rastlamaları durumunda mali müşavirlerin adli ve idari birimler veya diğer yetkili kurumlara bildirimde bulunma zorunluluğu bulunmaktadır. Bildirimi yaparken müşterisinin talimatları doğrultusunda hareket etmiyor olacağı açıktır. Dolayısıyla bunun gibi uzman hizmet sağlayıcıları, kendi mesleki yasal yükümlülüklerine tabi oldukları sürece veri sorumlusu statüsünde bulunacaklardır ve veri sorumlusu olmaktan kaynaklanan yükümlülüklerini anlaşılmayla müşteriye kısmen veya tamamen bırakmaları mümkün olmayacaktır.

Bilgi Teknolojisi Hizmeti Veren Şirketler

Bir araba kiralama şirketinin kiraladığı arabaların araç-takip hizmeti veren bir şirket tarafından takip edilmesi,

Araba kiralama şirketinin araç-takip şirketiyle yaptığı sözleşmeye göre aracın kiralama süresi bitiminden itibaren 12 saat içinde iade edilmediği durumlarda konum bilgisini kiralayan şirkete verecek olsun.

Araçta kullanılan takip cihazı ve yazılımıyla ilgili teknik bilgiler ve nasıl çalıştıkları ve hangi verileri topladıkları kiralama şirketinin de bilgisi dışında araç takip şirketine ait şirket sırlarıdır.

Araç takip şirketinin kendi bölümü ile ilgili karar verme özgürlüğü araç takip şirketini veri sorumlusu yapar.

Sadece kişisel verilerin aktarılmasına bakarak kişisel verileri aktaranı veri sorumlusu aktarılanı da veri işleyen olarak kabul etmek doğru ve mümkün değildir. Zaten kanun da veri işleyeni tanımlarken "verilen yetkiye dayanarak onun adına işleyen" diyerek veri işleyen tanımını aslında geniş değil çok dar tutmuştur.

Veri işleyenin veri sorumlusunun verdiği yetki dışında herhangi bir işlem yapamaması gerekir. Eğer ki veri işleyen üzerinde başkaca kanuni yükümlülükler var ise ve veri sorumlusunun onayına ya da bilgisine ihtiyaç duymadan kişisel verilerle ilgili işlem yapabiliyorsa artık veri işleyen olduğunu değil veri sorumlusu olduğunu kabul etmek gerekir.

VERİ SORUMLULARI SİCİLİ «VERBİS» GEÇİŞ AŞAMALARI

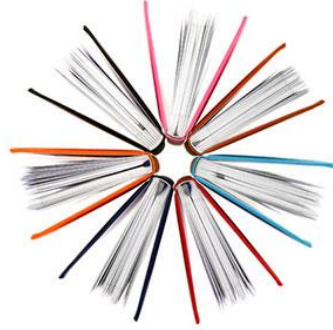


- ❖ KVKK Kuruma Veri Sorumlusu Başvuru
- ❖ Kurum Başvuru Onayı K.Adı Ve Şifre
- ❖ Veri Sorumlusu İrtibat Kişisi Atama
- ❖ Veri Envanteri Çalışması
- ❖ Verbis Kayıt

VERBİS'TE İSTENEN BİLGİLER

- ▶ Veri sorumlusu ve varsa temsilcisinin kimlik ve adres bilgileri,
- ▶ Kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği,
- ▶ Veri konusu kişi grubu ve grupları ile bu kişilere ait veri kategorileri hakkındaki açıklamalar,
- ▶ Kişisel verilerin aktarılabileceği alıcı veya alıcı grupları,
- ▶ Yabancı ülkelere aktarımı öngörülen kişisel veriler,
- ▶ Kişisel veri güvenliğine ilişkin alınan tedbirler,
- ▶ Kişisel verilerin işlendikleri amaç için gerekli olan azami süre.

VERİ ENVANTERİ VE VERBİS KAYDI UYGULAMA FARKI



VERBİS'te, "veri kategorileri" bazında veri sorumlusu tarafından kişisel veri işlenip işlenmediği ve işleniyorsa bu veri kategorilerinin hangi amaçlarla işlendiği, aktarım olup olmadığı, aktarım yapılan alıcı grupları, varsa saklama süresi, ilgili kişiler ve alınan güvenlik tedbirleri konusunda bilgi girişi yapılması gerekirken;

VERBİS'te sadece başlıklar halinde kategorik bazda bilgi girişı yapılırken, Envanterde bu verilerin, alt kırılımlarıyla birlikte detaylı şekilde yer alması gerekmektedir.

SORU&CEVAP



KATILIMINIZ İÇİN TEŞEKKÜR EDERİZ

**İTİMAT GLOBAL
KURUMSAL AĞ YÖNETİMİ A.Ş.**

Aydın DEDE
Yönetim Kurulu Başkanı
Yeminli Mali Müşavir

Filiz ERBOĞA
İK Danışmanı